

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ИНТЕРНЕ БОЛЕСТИ ВРЂАЧКА БАЊА
Ул. 8.Марта 12, ВРЂАЧКА БАЊА
Тел. 036/616-970, Лок.119, Фах. 036/613-450
ПИБ: 105370087, Мат.бр.: 17689134
Шифра дел.: 86.10, Рег.бр.: 6125649277
Рачун: 840-782661-30
Е-mail: bolnicavb@mts.rs
Број: 287/17
Дана: 26.10.2017.год.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
ГАСНОГ УЉА ЕКСТРА ЛАКОГ
ЕЛ**

-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-

БРОЈ 57/17-

Октобар 2017.год

„СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ИНТЕРНЕ БОЛЕСТИ ВРЊАЧКА БАЊА“
Ул. 8.Марта 12, ВРЊАЧКА БАЊА

На основу чл.32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН) и чл.2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености тих услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 285/17 од 25.10.2017.год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 286/17 од 25.10.2017.год., припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА НАБАВКУ ЛОЖ УЉА ЕКСТРА ЛАКОГ ЕЛ
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
БРОЈ 57/17**

Конкурсна документација садржи:

Број прилог	Назив прилога
1.	Општи подаци о јавној набавци
2.	Техничке карактеристике (спецификација)
3.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова
4.	Критеријум за доделу уговора
5.	Обрасци који чине саставни део понуде
6.	Модел уговора
7.	Упутство понуђачима како да сачине понуду
8.	Изјава о врсти финансијске гаранције

Конкурсна документација за јавну набавку гасног уља екстра лаког ЕЛ
страна 1 до 29

Прилог број 1.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Назив и адреса наручиоца:

Специјална болница за интерне болести Врњачка Бања, ул.8.Марта 12, 36210
Врњачка Бања

1.2. Интернет страница наручиоца:

www.bolnicavb.org.rs

1.3. Врста поступка:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.4. Предмет јавне набавке:

Добра -гасно уље екстра лако ЕЛ

Ознака из општег речника набавке: 09134000

Поступак јавне набавке није обликован по партијама.

1.5. Циљ спровођења јавне набавке:

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

1.6. Особа за контакт: Татјана Милачић-Јевтић 062/591574

E-mail: tanja.milacic.bolnicavb@gmail.com

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: добра -гасно уље екстра лако ЕЛ

Ознака из општег речника набавке: 09134000

Поступак јавне набавке није обликован по партијама.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

Ред. број	Назив добра	Јед. мере	Кол.	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ				
				Уверење о квалитету АТЕСТ	Одобрење за употребу издато од стране надлежне установе	Комерцијални назив производа	Произвођач	Посебне напомене
1.	Гасно уље екстра лако ЕЛ	литар	8.000					

Начин спровођења редовне контроле квалитета: _____

Начин чиме ПОНУЂАЧ гарантује _____

квалитет сваке појединачне испоруке: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица понуђача)

- Образац техничке карактеристике (спецификација) мора да се попуни, овери печатом и потпише, чиме понуђач потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.
- Није дозвољено вршити било какве преправке и допуне образаца.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Понуђач који испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама дужан је да уз понуду достави и доказе из члана 77. овог Закона и друге доказе из конкурсне документације, и то:

	УСЛОВИ	ДОКАЗИ	Број документа	Датум издавања
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75 став 1 тачка 1) ЗЈН)	Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда		
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75 став 1 тачка 2) ЗЈН)	<p><u>-За правна лица:</u></p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><u>Напомена:</u> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>3)Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог</p>		

		<p>криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>-Предузетници и физичка лица Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>		
3.	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75 став 1 тачка 4) ЗЈН)</p>	<p><u>За правна лица, предузетнике и физичка лица:</u> 1)Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да су измирени доспели порези, доприноси и друге дажбине у складу са прописима Републике Србије или старне државе у којој понуђачима има седиште. 2)Уверење Управе јавних прихода локалне самоуправе према месту седишта пореског обвезника правног лица односно према пребивалишту физичког лица да су измирене обавезе по основи изворних локалних јавних прихода.</p> <p>Напомена: *Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведена два доказа, потребно је доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>		
4.	<p>Да је понуђач поштовао обавезе које прозиле из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл.75 став 2 ЗЈН)</p>	<p><u>За правна лица, предузетнике и физичка лица:</u> Потписана и оверена Изјава понуђача о поштовању обавеза из члана 75 став 2 Закона о јавним набавкама.</p>		
5.	<p>Важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности</p>	<p>Решење или важећа лиценца за обављање енергетске делатности</p>		

	која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл.75 став 1 тачка 5) ЗЈН)			
6.	Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом тј .да је остварио укупни пословни приход од најмање 9.000.000,00 дин.	Биланс стања и биланс успеха за последње три обрачунске године		
7.	Да располаже довољним кадровским и техничким капацитетом (најмање три запослена и најмање једно специјално возило-цистерна).	-Изјава на сопственом меморандуму о кадровској опремљености -Копије М образаца -Копије важећих саобраћајних дозвола		

Место: _____

М.П.

Датум: _____

(Потпис овлашћеног лица понуђача)

НАПОМЕНА:

1. У овом обрасцу обавезно уписати број документа и датум издавања, читко потписати, печатирати и доставити тражену документацију у виду прилога.
2. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама. У Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

На основу чл.85 Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), критеријум за избор најповољније понуде је:

*Најнижа понуђена цена

* У случају да понуде два или више понуђача имају исту вредност понуде, предност има понуђач који је понудио повољнији роком плаћања.

У случају да понуде два или више понуђача имају исти рок плаћања, предност има понуђач који је понудио повољнији рок испоруке.

Обрасци који чине саставни део понуде:

5.1.Образац понуде;

5.2.Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни;

5.3.Образац трошкова припреме понуде;

5.4.Образац изјаве о независној понуди;

5.5.Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Прилог број 5.1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Ред. број	Назив добра	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Вредност (6=4x5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Гасно уље екстра лако ЕЛ	литар	8.000		
Укупна вредност без ПДВ-а					
Укупна вредност са ПДВ-ом					

- 1)Рок плаћање: најкасније _____ дана од дана пријема фактуре (не краћи од 15 дана)
- 2)Место испоруке: Специјална болница за интерне болести Врњачка Бања, ул.8.Марта 12
- 3)Рок испоруке: сукцесивно по потреби наручиоца, _____ часа по захтеву наручиоца (не дуже од 72 часа).
- 4)Минимална количина која може да се требајује за једну испоруку: _____
- 5)Рок важења понуде износи 30 дана од дана отварања понуда.
- Напомена:** Уз сваку испоруку Продавац је у обавез да достави тарифни број и важећи ценовник на дан испоруке.

Општи подаци о понуђачу:

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
БРОЈ РАЧУНА	
НАЗИВ БАНКЕ	
ПОРЕСКИ БРОЈ (ПИБ)	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

1) Понуду подносим:

а) самостално

в) као заједничку понуду:

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

М. П.

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена:

-Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

-Понуђач је дужан да попуни све колоне из обрасца понуде.

Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
БРОЈ РАЧУНА	
НАЗИВ БАНКЕ	
ПОРЕСКИ БРОЈ (ПИБ)	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

М.П.

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена: Образац “Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди” попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Прилог број 5.2.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7=(5x4)	8=(6x4)
1.	Гасно уље екстра лако ЕЛ	литар	8.000				

М.П.

Место _____

Датум _____

(потпис овлашћеног лица понуђача)Упутство за попуњавање образаца структуре цене:

- *У колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за предмет набавке;
- *У колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за предмет набавке;
- *У колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а за предмет набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (колона 5.) са траженом количином (колона 4.);
- *У колони 8. уписати укупну цену са ПДВ-ом за предмет набавке и то тако што ће се помножити јединична цена са ПДВ-ом (колона 6.) са траженом количином (колона 4.).

Прилог број 5.3.

У складу са чл.88 став 1. ЗЈН понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Врста трошкова:	Појединачни износ:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
Укупан износ трошкова припремања понуде:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узрока или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

М.П.

Датум: _____

_____ (потпис овлашћеног лица понуђача)

Прилог број 5.4.

У складу са чл.26 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености тих услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), понуђач _____ даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке гасног уља екстра лаког ЕЛ, број ЈН 57/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Понуђач: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача: _____

У _____, _____ 2017.године.

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Прилог број 5.5.

У складу са чл.75 став 2 Закона о јавним набавкама РС ("Сл.гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15), као понуђач _____ дајем следећу:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА
ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо у поступку јавне набавке гасног уља екстра лаког ЕЛ, број ЈН 57/17, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписна од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(Назив предузећа, седиште, ПИБ, мат.бр., бр.жиро рачуна, назив банке, име лица које заступа фирму)

(у даљем тексту: Продавац)

и

„СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ИНТЕРНЕ БОЛЕСТИ ВРЊАЧКА БАЊА“ из Врњачке Бање,
ул. 8.Марта 12, ПИБ:105370087, МБ:17689134, број жиро-рачуна 840-782661-30 код
Управе за трезор, кога заступа директор Слађана Брковић, дипл.економиста
(у даљем тексту: Купац)

МОДЕЛ

УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ГАСНОГ УЉА ЕКСТРА ЛАКОГ ЕЛ

(Назив предузећа, седиште, ПИБ, мат.бр., бр.жиро рачуна, назив банке, име лица које заступа фирму)

(у даљем тексту: Продавац)

и

„СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ИНТЕРНЕ БОЛЕСТИ ВРЊАЧКА БАЊА“ из Врњачке Бање, ул. 8.Марта 12, ПИБ:105370087, МБ:17689134, број жиро-рачуна 840-782661-30 код Управе за трезор, кога заступа директор Слађана Брковић, дипл.економиста, (у даљем тексту: Купац)

закључују:

У Г О В О Р О КУПОПРОДАЈИ ГАСНОГ УЉА ЕКСТРА ЛАКОГ ЕЛ

Уговорне старне сагласно констатују да је:

-Наручилац спровео отворени поступак, број ЈН 57/17, за који је објавио позив за подношење понуда и конкурсну документацију на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца дана 26.10.2017.год., а у свему у складу са Законом о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл.гласник РС” број 86/15).

-Понуђач је доставио понуду заведену код Наручиоца по бројем _____, а у свему у складу са конкурсном документацијом:

-Наручилац је изабрао Понуђача на основу Извештаја Комисије за јавну набавку број _____ од _____, Одлуком о додели уговора број _____ од _____, а у свему у складу са Законом о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл.гласник РС” број 86/15).

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет Уговора је купопродаја гасног уља екстра лаког ЕЛ (у даљем тексту роба), а у свему према понуди Продавца заводни број Купца _____ од _____ 2017.год. која је достављена у отвореном поступку и прихваћена од стране стручне комисије Купца.

Саставни део овог Уговора је понуда Продавца из става 1. овог члана.

Члан 2.

ЦЕНА

Цена робе, без пореза на додатну вредност, утврђена је понудом Продавца заводни број Купца _____ од _____ 2017.год. и примењиваће се на целокупну уговорену количину без могућности промена истих од стране Продавца без сагласности Купца.

Испоручене количине гасног уља екстра лаког Продавац ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке по важећем ценовнику.

Вредност уговора, без пореза на додатну вредност, утврђена је у износу од _____ динара.

Порез на додатну вредност пада на терет купца.

Члан 3.

РОК ПЛАЋАЊА

Купац се обавезује да плаћање по Уговору изврши најкасније у року од _____ дана од пријема фактуре.

Члан 4.

РОК ИСПОРУКЕ

Роба која је предмет овог Уговора испоручиваће се сукцесивно у количинама и динамици утврђених на паритету F-со магацин купца.

Продавац се обавезује да испоручује Купцу гасно уља екстра лако ЕЛ у року од _____ часа по захтеву наручиоца.

Продужетак рока испоруке толерисаће се само у случају више силе.

Члан 5.

МИНИМАЛНА КОЛИЧИНА

Минимална количина гасног уља екстра лаког ЕЛ коју Купац може да требајује за једну испоруку износи _____.

Члан 6.

УГОВОРНА КАЗНА

Ако Продавац, по захтеву купца, не изврши уговорену обавезу испоруке робе у року из члана 4. овог Уговора својом кривицом, дужан је да плати Купцу уговорену казну за сваки клендарски дан закашњења у висини од 0,1% вредности.

Члан 7.

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈЕ

Продавац се обавезује да у тренутку закључења уговора достави Купцу меницу са меничним овлашћењем у висину од 10% од вредности уговора без ПДВ-а за добро извршење посла и потврду да је меница регистрована.

Члан 8.

ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА

Уговор се закључује до испуњења уговорене вредности.

Члан 9.

КВАЛИТЕТ

Квалитет производа који су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати :

- Важећим домаћим и међународним стандардима за ту врсту робе;
- Уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду Продавца;
- Достављеним узорцима производа.

Продавац гарантује квалитет испоручене робе одређен прописима СРПС и Правилником о техничким и другим захтевима за енергенте ("Сл.гласник РС" бр.97/10).

Члан 10.

РЕКЛАМАЦИЈЕ НА КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНУ РОБЕ

Купац има право на рекламацију квалитета и количине испоручене робе.

У том случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом предузимања/пријема робе, а у случају скривених мана у року од 24 часа од сазнања за скривену ману.

У случају приговора на количину робе, Купац одмах обавештава Продавца, који је ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет робе, Купац одмах обавештава Продавца који упућује стручно лице ради узроковања робе која се даје на анализу.

Члан 11.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2017.годину (финансијски план за 2017.год.).Плаћање доспелих обавеза насталих у 2017.год. вршиће се до висине одобрених апропорција за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2017.годину.

За део реализације уговора који се односи на 2018.годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2018.год.

У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Члан 13.

РАСКИД УГОВОРА

У случају једностраног раскида Уговора због неиспуњења обавеза друге уговорне стране или у случају непредвиђених околности, уговорна страна која намерава да раскине Уговор другој Уговорној страни доставиће у писаној форми захтев за раскид уговора у року од 15 дана.

Члан 14.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Измене и допуне текста овог Уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране, који је дат у писаном облику.

Члан 15.

СПОРОВИ

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а уколико то не буде могуће уговара се стварна и месна надлежност Привредног суда у Краљеву.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 4 (четри) истоветна примерка, од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

ПРОДАВАЦ:

М.П.

КУПАЦ:

„СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА
ЗА ИНТЕРНЕ БОЛЕСТИ
ВРЊАЧКА БАЊА“

М.П.

директор Слађана Брковић,
дипл.економиста

„СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ИНТЕРНЕ БОЛЕСТИ ВРЊАЧКА БАЊА“
Ул. 8.Марта 12, ВРЊАЧКА БАЊА
Тел./фах: 036/613-450

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена.
Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

2. Обавезна садржина понуде

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

- 1) попуњен, печатом оверен и потписан образац- Техничке карактеристике - спецификација (прилог број 2. конкурсне документације);
- 2) попуњен, печатом оверен и потписан образац –Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75 и 76 ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова (прилог број 3. конкурсне документације);
- 3) попуњени, печатом оверен и потписан обрасци који чине саставни део понуде (прилог 5. конкурсне документације) и то:
 - *Образац понуде;
 - *Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни;
 - *Образац трошкова припреме понуде;
 - *Образац изјаве о независној понуди;
 - * Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 4) попуњен, печатом оверен и потписан образац- Модел уговора (прилог број 6. конкурсне документације);
- 5) попуњен, печатом оверен и потписан образац- Изјава о врсти финансијске гаранције (прилог број 8. конкурсне документације).

3. Понуђач доставља понуду на оригиналном обрасцу из конкурсне документације (прилог број 5.1. - образац понуде). Понуђач обавезно уписује на оригиналном обрасцу понуде вредност понуде.

Вредност треба да буде изражена у динарима, без пореза на додатну вредност (без ПДВ-а) и са порезом на додатну вредност (са ПДВ-ом). Све ставке из образаца понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну цену понуде.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

4. Начин достављања доказа

Докази о испуњености услова могу се достављати у неверном копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примерном року који не може бити краћи од пет дана, не достави

на доказе из претходног става, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђач односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступа до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.

5. Средство финансијског обезбеђења

Изабрани понуђач у тренутку закључења уговора има обавезу да достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то меницу са меничним овлашћењем у висини 10% вредности уговора без ПДВ-а и потврду да је иста регистрована.

6. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7. Понуде са варијантама нису дозвољене.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из чл. 75 став 1. тачка 5. овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис посла сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9. Модел Уговора о јавној набавци понуђач мора да попуни, парафира сваку страну, стави печат и потпис, чиме потврђује да се слаже са моделом Уговора.

10. Измене и допуне конкурсне документације

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Потралу јавних набавки и на својој интернет страници у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: “Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка гасног уља екстра лаког ЕЛ, број ЈН 57/17”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефонским путем није дозвољено.

Комуникација у поступку јавних набавки одвија се у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

11. Додатна појашњења, контроле и допуштене исправке

Наручилац може да захтева додатна од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно подизвођача а у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуда по окончању поступка отварања понуда.

У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно који документ накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу: Специјална болница за интерне болести Врњачка Бања ул. 8. Марта 12, са назнаком:

“Измена понуде за јавну набавку гасног уља екстра лаког ЕЛ, број ЈН 57/17- НЕ ОТВОРИТИ” или;

“Допуна понуде за јавну набавку гасног уља екстра лаког ЕЛ, број ЈН 57/17 -НЕ ОТВОРИТИ” или

“Опозив понуде за јавну набавку гасног уља екстра лаког ЕЛ, број ЈН 57/17- НЕ ОТВОРИТИ” или

“Измена и допуна понуде за јавну набавку гасног уља естра лаког ЕЛ, број ЈН 57/17-НЕ ОТВОРИТИ”.

Наручилац ће ово обавештење сматрати благовременим уколико је примљено пре истека рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

13. Негативна референца

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1) поступио супротно забрани из члана 23. и 25. овог закона;

- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор достављен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из става 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламација потрошача односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у скалду са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђени законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примеран предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује одговарајући доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

14. Захтеви у погледу рок испоруке, рока и начина плаћања

- 14.1. Рок плаћање: Понуђачи су дужни да упишу рок плаћања који не може бити краћи од 15 дана од дана испостављања фактуре
- 14.2. Место испоруке: Специјална болница за интерне болести Врњачка Бања, ул.8.Марта
- 14.3. Рок и начин испоруке: Понуђачи су дужни да упишу рок испоруке који не може бити дужи од 72 часа.
- 14.4. Минимална количина која може да се требајује за једну испоруку: Понуђачи су дужни да наведу која количина може минимално да се требајује за једну испоруку.
- 14.5. Рок важења понуде износи 30 дана од дана отварања понуде.

15. Образац трошкова припреме понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан понуђачу надокнадити трошкове израде узрока или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

16. Заштита података и одређивање поверљивости:

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у

складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносиоца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други докази који су од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Наручилац може условити преузимање конкурсне документације потписивањем изјава или споразумом о чувању поверљивости података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одеђене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

17. Наручилац ће разматрати само исправне понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације.

18. Понуђачи подносе понуду непосредно или путем поште.

Понуде се достављају у затвореној коверти са назнаком "Понуда за јавну набавку гасног уља екстра лаког ЕЛ, број ЈН 57/17-не отворити" на адресу: Специјална болница за интерне болести Врњачка Бања ул.8.Марта 12, 36210 Врњачка Бања. На полеђини коверте назначити адресу и телефон понуђача, факс као и име лица овлашћеног за контакт.

Приликом достављања понуде понуђач доставља понуду на начин да се са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара.

Понуда се сматра благовременом уколико је достављена до 27.11.2017.год. до 10:00 часова.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблагоприятном.

Наручилац ће након отварања поступка вратити понуду за назнаком да је поднета неблагоприятно.

19. Регистар понуђача

Организација надлежна за регистрацију привредних субјекта води јавни регистар понуђача – предузетника и приватних лица (у даљем тексту: регистар понуђача) који испуњавају обавезне услове из чл.75 став 1.тачка 1) до 4) овог закона а у складу са чл.78 Закона. Регистар понуђача је доступан на интернет страници. Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

20. Заштита права понуђача

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац

обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременом ако је примљена од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл.63 став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности а наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношење одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за доношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чл.150 Закона.

Број жиро –рачуна на који је подносилац захтева за заштиту права у складу са чл.156 Закона дужан да уплати таксу у износу од 120.000,00 дин. је 840-30678845-06 (позив на број је број јавне набавке, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, прималац: Буџет Републике Србије).

21. Одлука о додели уговора

Рок за доношење одлуке о додели уговора не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда у складу са чл.108 Закона о јавним набавкама.

22. Одлука о обустави поступка јавне набавке

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказаних разлога, који се нису могли предвидети у време покретању поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметом набавке због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци а у складу са чл.109. Закона.

Наручилац је дужан да одлуку о обустави поступка писмено образложи, наводећи разлоге обуставе поступка и одлуку о правном средству и да је објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења одлуке.

23. Рок за закључење уговора

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у случају да је поднета само једна у складу са чл.112 став 2. тачка 5) ЗОР.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може да закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача, у складу са чл.112 став.2 тачка 5. Закона.

24. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу у складу са чл.110 став 1 Закона о јавним набавкама.

Наручилац је дужан да лицу из става 1.овог члана, омогући увид у документацију и копирање докуменатције из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл.14 ЗЈН.

Прилог број 8.

(Понуђач је обавезан да потпише и овери прилог)

ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

На основу чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) као понуђач за испоруку гасног уља екстра лаког ЕЛ обавезујемо се да ћемо приликом закључења уговора доставити наручиоцу меницу са меничним овлашћењем у висини 10% вредности уговора без ПДВ-а као обезбеђење за добро извршење посла и потврду да је меница регистрована.

_____ 2017.год.

М.П.

(потпис овлашћеног лица понуђача)